

CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI SVITANJE
TRG TOMISLAVA DR. BARDEKA 10/10 III. KAT
KOPRIVNICA

KLASA: 007-04/24-01/7
URBROJ: 2137-27-06-04-24-2
Koprivnica, 05. srpnja 2024.

ZAPISNIK

s tridesetdruge sjednice Upravnog vijeća Centra za pružanje usluga u zajednici Svitanje, Koprivnica održane dana 05. srpnja 2024. godine s početkom u 13:00 sati putem on-line aplikacije Teams

PRISUTNI:

- 1. Sanja Žderić Polutnik, predsjednica, predstavnica osnivača**
- 2. Katarina Špehar Fiškuš, članica, predstavnica osnivača**
- 3. Vesna Betlehem, članica, predstavnica radnika**
- 4. Dijana Oršoš, članica, predstavnica korisnika**

ODSUTNI:

- 1. Martina Jagnjić, zamjenica predsjednika, predstavnica osnivača**

Sjednici prisustvuje ravnatelj Mladen Fajdetić i zamjenica predsjednice Stručnog vijeća Ena Begović.

Utvrđeno je da sjednici prisustvuju četiri člana Upravnog vijeća.

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika s 31. sjednice Upravnog vijeća
2. Donošenje Pročišćenog teksta Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici Svitanje
3. Donošenje Odluke o prijedlogu Izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji poslova Centra za pružanje usluga u zajednici Svitanje
4. Donošenje Odluke o prijedlogu Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave
5. Suglasnost Upravnog vijeća na Pravilnik o prijemu i otpustu korisnika, Pravilnik o poslovnoj i profesionalnoj tajni, Pravilnik o stručnom usavršavanju, Pravilnik o unutarnjem nadzoru, Pravilnik o zaštiti od požara, Pravilnik o kućnom redu
6. Financijsko izvješće za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2024. godine
7. Izvještaj ravnatelja o obavljenom prekovremenom radu
8. Informacije o radu Ustanove
9. Pitanja i prijedlozi

Dnevni red se mijenja s obzirom da do trenutka održavanja sjednice nismo zaprimili prethodnu suglasnost Ministarstva na Prijedlog Izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem

ustrojstvu i sistematizaciji poslova Centra za pružanje usluga u zajednici Svitanje točka tri se miče iz dnevnog reda pa sada dnevni red glasi:

1. Usvajanje zapisnika s 31. sjednice Upravnog vijeća
2. Donošenje Pročišćenog teksta Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici Svitanje
3. Donošenje Odluke o prijedlogu Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave
4. Suglasnost Upravnog vijeća na Pravilnik o prijemu i otpustu korisnika, Pravilnik o poslovnoj i profesionalnoj tajni, Pravilnik o stručnom usavršavanju, Pravilnik o unutarnjem nadzoru, Pravilnik o zaštiti od požara, Pravilnik o kućnom redu
5. Financijsko izvješće za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2024. godine
6. Izvještaj ravnatelja o obavljenom prekovremenom radu
7. Informacije o radu Ustanove
8. Pitanja i prijedlozi

Ad. 1. Usvajanje zapisnika s 31. sjednice Upravnog vijeća

Zapisnik s 31. sjednice Upravnog vijeća je jednoglasno usvojen.

Ad. 2. Donošenje Pročišćenog teksta Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici Svitanje

Upravno vijeće je utvrdilo Pročišćeni tekst Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici Svitanje

Ad. 3. Donošenje Odluke o prijedlogu Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave

Jednoglasno se usvaja prijedlog Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave te će se poslati u Ministarstvo na suglasnost.

Ad.4. Suglasnost Upravnog vijeća na Pravilnik o prijemu i otpustu korisnika, Pravilnik o poslovnoj i profesionalnoj tajni, Pravilnik o stručnom usavršavanju, Pravilnik o unutarnjem nadzoru, Pravilnik o zaštiti od požara, Pravilnik o kućnom redu

U raspravi o pravilnicima za stručni rada; Pravilnik o prijemu i otpustu, Pravilnik o stručnom usavršavanju, Pravilniku o kućnom redu sudjeluje i zamjenica predsjednice Stručnog vijeća Ena Begović koja izjavljuje da na predmetne pravilnike nema primjedbi od strane stručnih radnika. Ravnatelj iznosi da se u Pravilniku o zaštiti od požara mijenjao članak vezano uz zakonske odredbe.

Upravno vijeće daje jednoglasno suglasnost na Pravilnik o prijemu i otpustu korisnika.

Upravno vijeće daje jednoglasno suglasnost na Pravilnik o poslovnoj i profesionalnoj tajni.

Upravno vijeće daje jednoglasno suglasnost na Pravilnik o stručnom usavršavanju.

Upravno vijeće daje jednoglasno suglasnost na Pravilnik o unutarnjem nadzoru.

Upravno vijeće daje jednoglasno suglasnost na Pravilnik o zaštiti od požara.

Upravno vijeće daje jednoglasno suglasnost na Pravilnik o kućnom redu.

Ad. 5. Financijsko izvješće za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2024. godine

Voditeljica računovodstva Vesna Betlehem upoznaje prisutne s Financijskim izvješćem za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2024. godine.

Upravno vijeće usvaja Financijsko izvješće za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2024. godine uz napomenu da se kompletno financijsko izvješće dostavi naknadno Upravnom vijeću na uvid.

Ad.6. Izvještaj o obavljenom prekovremenom radu

Ravnatelj informira prisutne o realizaciji prekovremenog rada za travanj i svibanj. Pravo na prekovremeni rad su ostvarile odgojiteljice iz organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku. Ravnatelj ističe da postoji kompletna procedura za prekovremeni rad; pisani nalog, izvješće o obavljenom prekovremenom radu na kojem se radnici izjasne žele li isplatu ili slobodne sate, tablica prekovremenih sati te informativni obračun za obavljeni prekovremeni rad.

Ad. 7. Informacije o radu Ustanove

Ravnatelj informira prisutne da su bili stručnjaci za elaborat procjene stanja za dvije kuće koje se planiraju kupiti. Ishođeno je rješenje o prestanku pružanja usluge organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku u Čakovcu. Ravnatelj ističe da je pronašao kuću za iznajmljivanje za 6-7 korisnika u kvartu blizu nove škole. Za prostor u Pitomači je ishođeno rješenje o pružanju socijalne usluge psihosocijalne podrške. U nadolazećem periodu planira se rashodovati osobno vozilo Škoda iz 2005. godine. Bit će nam potrebna nova vozila. Održavaju se redovito sastanci s Predstojnikom županijske službe. Korisnici iz organiziranog stanovanja uz sveobuhvatnu podršku trenutno polaze ljetni kamp na bazenima. Organizirat će im se radionice u suradnji s Pučkim otvorenim učilištem, ići će na kino predstave, planiraju se izletiti u Križevce, Zagreb pa i na more.

Ad. 8. Pitanja i prijedlozi

Slijedeća sjednica Upravnog vijeća se zakazuje za kraj srpnja.

Sjednica je završena u 13:40 sati.

ZAPISNIČARKA

Vesna Betlehem

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Sanja Žderić Polutnik