

Usluga organiziranog stanovanja uz povremenu podršku

Centar za pružanje
usluga u zajednici Svitanje

2023. godina



SADRŽAJ:

1. Uvod
2. Korisnici i trajanje usluge
3. Ciljevi
4. Očekivani ishodi
5. Područja i sadržaj rada
6. Oblici i metode rada
7. Vođenje dokumentacije
8. Evaluacija

1. UVOD

Centar za pružanje usluga u zajednici Svitanje temeljem Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 18/22, 46/22) i Pravilnika o mjerilima za pružanje socijalnih usluga (NN br. 110/22) pruža uslugu organiziranog stanovanja uz povremenu podršku. Usluga se pruža u Koprivnici, na adresi Trg bana Josipa Jelačića 7, u dva stambena prostora, (stan 9 i stan 9A). Stanovi su garsonijere u stambeno-poslovnoj zgradi, veličine 29,76 m² i 31,45 m². Opremljeni su potrebnim namještajem i kućanskim aparatima. Vlasništvo su grada Koprivnice, a Centru za pružanje usluga u zajednici Svitanje (dalje u tekstu: Centar) su dati na korištenje. Pravo na uslugu ostvaruje se temeljem rješenja centra za socijalnu skrb.

2. KORISNICI I TRAJANJE USLUGE

Usluga organiziranog stanovanja uz povremenu podršku namijenjena je djeci i mladima bez odgovarajuće roditeljske skrbi u dobi od 18 do 21 godine, a iznimno za dobi od 16 godina, ukoliko je u stanu i punoljetan korisnik. Kapacitet pružanja usluge je četiri korisnika/ce. Uslugu organiziranog stanovanja uz povremenu podršku korisnicima pružaju: odgajatelj, socijalni radnik i psiholog

3. CILJEVI

Opći cilj: *osposobljavanje za samostalan život*

Specifični ciljevi:

- pružanje podrške i savjetovanje u procesu osamostaljivanja
- razvijanje samopouzdanja, samopoštovanja i samokontrole
- razvijanje i osvješćivanje osobnih potreba
- jačanje osjećaja samoefikasnosti
- osnaživanje osobnih potencijala
- osobni rast i razvoj te razvijanje i održavanje pozitivne socijalne mreže
- podrška i pomoć u obrazovanju/traženju zaposlenja
- razvijanje spremnosti za traženje pomoći
- prevencija i ublažavanje rizičnih oblika ponašanja
- razvijanje navika zdrave prehrane i vještina pripreme obroka
- učenje vještina vođenja domaćinstva
- uključivanje korisnika u projekte za mlade iz sustava socijalne skrbi

4. OČEKIVANI ISHODI:

Po završetku pružanja usluge očekuju se slijedeći pozitivni ishodi:

- usvojena navika zdrave prehrane
- usvojena vještina pripreme obroka
- usvojena vještina vođenja domaćinstva
- samostalnost i snalaženje u socijalnom okruženju
- prepoznavanje vlastitih, osnaživanje postojećih i stvaranje novih resursa
- uspješan završetak obrazovanja
- zaposlenje
- racionalno raspolaganje novcem
- pronalazak adekvatnog smještaja nakon izlaska iz skrbi

5. PODRUČJA I SADRŽAJ RADA

Usluga organiziranog stanovanja uz povremenu podršku obuhvaća sljedeća područja rada:

- briga o zdravlju,
- odgoj,
- socijalni rad,
- psihološku podršku.

Briga o zdravlju za korisnike organiziranog stanovanja uz povremenu podršku uključuje:

- procjenu i praćenje općeg zdravstvenog stanja, odnosno praćenje tjelesnog i psihičkog stanja korisnika,
- organiziranje pružanja zdravstvenih preventivnih i kurativnih usluga, savjetodavno-edukativni rad s korisnicima pri ostvarivanju usluga primarne zdravstvene zaštite i specijalističkih zdravstvenih usluga, suradnju s liječnikom primarne zdravstvene zaštite, savjetodavno-edukativan rad i higijensko epidemiološki nadzor,
- provođenje planiranih postupaka iz zdravstvene njege, podjelu propisane terapije i nadzor nad uzimanjem terapije, prepoznavanje hitnih stanja i pružanje prve pomoći, suradnja s liječnikom, zaštita i unapređivanje zdravlja, održavanje higijene, primjena mjera kontrole zaraze.

Odgoj za korisnike usluge organiziranog stanovanja uz povremenu podršku uključuje:

- podržavanje međusobnog druženja, povjerenja i pomoći,
 - osposobljavanje za samostalan život izvan ustanove,
 - pružanje podrške i savjetovanje,
 - razvijanje samopouzdanja i samokontrole,
 - prevenciju rizičnih oblika ponašanja,
 - osiguranje školskih udžbenika i potrebnog pribora,
 - pomoć u svladavanju školskog gradiva po potrebi,
 - razvijanje navika zdrave prehrane, priprema jelovnika i nabava namirnica,
 - samostalno pripremanje obroka,
 - razvijanje radnih navika te daljnje razvijanje kulturnih navika,
 - održavanje čistoće stambenog prostora kojeg korisnik koristi,
 - poučavanje u planiranju obveza,
 - prepoznavanje emocija te izražavanju istih na odgovarajući način,
 - poticanje na uključivanje i pohađanje slobodnih aktivnosti u skladu sa željama i mogućnostima korisnika
- organizaciju odlazaka na kulturno-umjetnička događanja (kino, kazalište, bazeni, sportski tereni), te organizaciju izleta.

Socijalni rad za korisnike usluge organiziranog stanovanja uz povremenu podršku uključuje:

- pružanje pomoći i podrške korisniku u razdoblju prilagodbe,
- praćenje razdoblja prilagodbe,
- pomoć pri zadovoljavanju svakodnevnih potreba,
- pomoć pri rješavanju konfliktnih i drugih kriznih situacija,
- iniciranje primjene potrebnih oblika zaštite,
- suradnju s nadležnim centrima za socijalnu skrb i drugim srodnim ustanovama,
- praćenje individualnog programa rada,
- primjenu različitih metoda podrške u svrhu usmjeravanja i osposobljavanja za rješavanje problema,
- savjetodavni individualni i grupni rad i podršku korisniku,
- vođenje evidencije i dokumentacije,

- poticanje i praćenje kontakta s roditeljima i drugim članovima obitelji,
- pripremu korisnika za druge usluge ili prekid pružanja usluge.

Psihološka podrška za korisnike usluge organiziranog stanovanja uz povremenu podršku uključuje:

- pružanje pomoći i podrške korisniku u razdoblju prilagodbe,
- praćenje razdoblja prilagodbe,
- psihologijsku obradu korisnika,
- sudjelovanje u izradi i praćenju individualnog programa rada,
- psihološku podršku,
- primjenu različitih oblika savjetovanja u svrhu prevladavanja teškoća i osposobljavanja za samostalno rješavanje problema,
- rad na razvijanju samopouzdanja i samopoštovanja,
- prevenciju rizičnih oblika ponašanja,
- pripremu korisnika za korištenje druge usluge ili prekid pružanja usluge

6. OBLICI I METODE RADA

U ostvarivanju ciljeva programa korisnicima se pruža sveobuhvatna stručna pomoć prilagođena individualnim potrebama korisnika. U radu s korisnicima usluge organiziranog stanovanja uz povremenu podršku primjenjuju se individualni i grupni pristup.

Korisnici sudjeluju u grupnom radu kroz sudjelovanje u organiziranim izletima, priredbama, radionicama.

Metode koje se koriste u radu su: aktivno slušanje, usmjeravanje, poticanje, ohrabrivanje, ukazivanje, demonstracija, praćenje i druge metode stručnog savjetodavnog rada.

7. VOĐENJE DOKUMENTACIJE

O pružanju usluge organiziranog stanovanja uz povremenu podršku vodi se dokumentacija koju čine:

- podaci o korisniku propisani Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije i dokumentacije pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi te sadržaj obrazaca za izradu godišnjeg statističkog izvješća sustava socijalne skrbi.
- inicijalni i individualni plan rada; te
- zapažanja - koja uključuju: kratki opis sadržaja rada te zapažanja stručnog radnika.

Dokumentacija se vodi i čuva na način koji osigurava čuvanje službenih podataka te zaštitu od zlorabe, uništenja i oštećenja, u skladu s općim aktima Centra.

8. EVALUACIJA

Evaluacija individualnog plana rada vrši se na sastanku proširenog Stručnog tima zajedno korisnikom. Sastanci se tijekom korištenja usluge održavaju svakih tri do šest mjeseci, a po potrebi i češće. Mjesečno se prati učestalost kontakata stručnih radnika s korisnikom. Zadovoljstvo korisnika uslugom ispituje se korištenjem upitnika očekivanja i zadovoljstva uslugom, koji izrađuje i provodi stručni tim u suradnji s voditeljem organiziranog stanovanja uz povremenu podršku.

Ispunjenje očekivanih ishoda utvrđuje se analizom slučaja te upitnikom zadovoljstva korisnika socijalnim odnosima.

KLASA: 001-02/22-05/1

URBROJ: 2137-27-01-02-22-1

Koprivnica, 16.12.2022. godine

RAVNATELJ

Mladen Fajdetić