

Na temelju članaka 52. i 53. Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici Svitanje, ravnatelj Centra za pružanje usluga u zajednici Svitanje, donosi

## **KODEKS PROFESIONALNOG PONAŠANJA RADNIKA CENTRA ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI SVITANJE**

### **I OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

- (1) Kodeks profesionalnog ponašanja radnika Centra za pružanje usluga u zajednici Svitanje (u daljnjem tekstu: Kodeks) sadrži zajednički sustav vrijednosti kojih su se svi radnici i volonteri Centra za pružanje usluga u zajednici Svitanje (u daljnjem tekstu: Centar) obvezni pridržavati u svom stručnom radu.
- (2) Kodeks služi kao smjernica za rad svim radnicima i volonterima Centra.
- (3) Kodeks je odraz najbolje prakse u zaštiti djece i unapređenja rada.
- (4) Pojam „radnik“ odnosi se na sve zaposlene i na volontere Centra, a uključuje osobe muškog i ženskog spola.
- (5) Pojam „korisnik“ označava dijete, mladu osobu, roditelje i sve osobe s kojima radnici na svom radnom mjestu dolaze u profesionalni kontakt.
- (6) Radnici i volonteri Centra u svom djelovanju vode se principima i standardima određenim ovim Kodeksom.

### **II OPĆI STANDARDI**

#### ***1. Odgovornost prema sebi***

#### **Članak 2.**

- (1) Svaki radnik Centra preuzima odgovornost za osobni i profesionalni rast i razvoj, maksimalno korištenje svojih znanja u praksi te zadržavanje visoke razine kompetentnosti u svom radu. Svjestan granica vlastite stručnosti i znanja, pružat će samo one usluge za koje je kvalificiran obrazovanjem i/ili iskustvom.
- (2) Radnik Centra održava visoke standarde profesionalnog ponašanja uz ostvarenje najviših etičkih standarda vlastitog ponašanja.
- (3) Radnik Centra brine o vlastitom fizičkom i psihičkom zdravlju.

## ***2. Odgovornost prema korisnicima***

### **Članak 3.**

- (1) U svom radu i profesionalnom djelovanju, radnik Centra iskazivat će štovanje temeljnih ljudskih prava, dostojanstva i vrijednosti svih ljudi. Razvoj tih vrijednosti nastojat će poticati kod svakog korisnika.
- (2) Radnik Centra poštivat će pravo drugih na različitost, uključujući dob, spol, nacionalnost, rasu, etničko porijeklo, jezik, religijsku pripadnost, socioekonomski status, seksualnu orijentaciju i tjelesne osobine. Prihvatanjem razlika na otvoren način, promicat će toleranciju i otklanjanje diskriminacije među korisnicima.
- (3) Radnik Centra svjestan je svoje profesionalne odgovornosti za korisnika te u svakom trenutku zastupa njegov najbolji interes. Prepoznaje, poštuje i zalaže se za prava korisnika te mu pruža stručnost i zaštitu. U radu s korisnicima, vodi se ciljem izgradnje i razvijanja njihovog samopoštovanja i samopouzdanja.
- (4) Radnik Centra svakom korisniku pristupa kao punopravnoj individualnoj osobi. Priznaje i poštuje očekivanja i želje korisnika te potiče njegovo pravo na samoodređenje.
- (5) Poštuje pravo korisnika na privatnost.
- (6) Ostvaruje i poštuje granice profesionalnog odnosa s korisnicima. U situacijama u kojima radnik Centra ne može izbjeći neprofesionalne kontakte s korisnicima, radnik Centra mora biti osjetljiv i oprezan.

## ***3. Odgovornost prema Centru***

### **Članak 4.**

- (1) Svaki radnik Centra se prema kolegama, odnosno ostalim radnicima Centra, odnosi profesionalno i s poštovanjem, uvažavajući doprinos svakog pojedinca funkcioniranju Centra.
- (2) Radnik Centra mora biti svjestan da osobni problemi i sukobi mogu utjecati na profesionalnu učinkovitost. U skladu s tim, dužan je izbjegavati bilo kakva djelovanja i aktivnosti koji bi mogli negativno utjecati na korisnike, kolege i funkcioniranje Centra općenito.
- (3) Radnik Centra poštuje i ispunjava sve obveze propisane radnim mjestom.
- (4) Svojim ponašanjem potiče izgradnju pozitivnog stava javnosti prema Centru.

#### **4. Odgovornost prema struci**

##### **Članak 5.**

- (1) U svom radu, radnik Centra se vodi Kodeksom etike svoje struke i svim zakonskim regulativama. Svaki radnik je odgovoran za organiziranje i pohranjivanje dokumentacije prema pravilima struke.
- (2) Radnik Centra razumije da postupanje po načelima Kodeksa omogućava rješavanje etičkih dilema.
- (3) Radnik Centra promovira etičko ponašanje među kolegama tražeći pomoć u rješavanju konflikta. Radnik koji uoči da njegov kolega krši etičke principe profesionalnog ponašanja, dužan ga je na to upozoriti i na neformalan način pokušati pomoći u razrješenju problema.
- (4) U situacijama kada se kršenje Kodeksa, odnosno konflikt, ne može razriješiti kolegijalnim i neformalnim putem, radnik Centra je dužan izvijestiti nadređenog koji će poduzeti potrebne mjere.
- (5) Radnik Centra potiče suradnju između radnika, korisnika, roditelja, radnika nadležnih centara socijalne skrbi i/ili drugih relevantnih osoba, a u svrhu podjele odgovornosti za dobrobit korisnika.
- (6) Radnik Centra pruža podršku drugima u profesionalnom razvoju.

#### **5. Odgovornost prema društvu**

##### **Članak 6.**

- (1) Radnik Centra promovira razumijevanje i olakšava prihvaćanje različitosti.
- (2) Radnik Centra demonstrira standarde Kodeksa volonterima i trećim stranama.
- (3) Radnik Centra, svojim ponašanjem i promoviranjem pozitivnih vrijednosti u društvu, stvara pozitivnu sliku o Centru i korisnicima.

### **III SANKCIJE RADI NEPRIDRŽAVANJA ODREDBI KODEKSA**

##### **Članak 7.**

- (1) Pridržavanje Kodeksa profesionalnog ponašanja radnika Centra Svitanje je obveza svakog zaposlenika.
- (2) Kod nepridržavanja odredbi Kodeksa, primijenit će se sankcije:

- ukazivanje pojedincu na kršenje odredbi Kodeksa, na sastancima zaposlenika;
- prijava ravnatelju kršenja Kodeksa;
- prijava strukovnim Komorama u slučaju procjene neprofesionalnog postupanja prema korisnicima, kao i prema drugim zaposlenicima u kolektivu.

#### **IV ZAVRŠNE ODREDBE**

##### **Članak 8.**

(1) Poštivanje odredaba ovog Kodeksa obvezatno je za sve radnike Centra.

(2) Radnik Centra dužan je odbiti svaku stručnu radnju koja je u suprotnosti s odredbama ovog Kodeksa.

##### **Članak 9.**

(1) Ovaj Kodeks stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Centra.

Utvrdjuje se da je ovaj Kodeks objavljen na oglasnoj ploči Centra dana 18. veljače 2021. godine, a stupio je na snagu dana 26. veljače 2021. godine.

KLASA: 003-05/21-14/1

URBROJ: 2137-27-01-02-21-1

**RAVNATELJ**  
**Mladen Fajdetić**